

### INFORMATION | FAQ

Wer kann sich für eine Ausstellung bewerben?

Mitglieder der Bildrecht können sich für eine Ausstellung bewerben.

Welche Fristen sind zu beachten?

Die Einreichfrist ist jeweils der **5. April & 20. Oktober**.

Sollten Sie zuvor schon einmal eingereicht haben, so ist eine erneute Ausstellungsbewerbung alle zwei Jahre möglich. Nach einer im Bildraum bereits umgesetzten Ausstellung (Solo-, Duo-, oder Trio-Ausstellungen) ist eine erneute Bewerbung nach frühestens drei Jahren möglich.

Was ist für eine Ausstellungsbewerbung notwendig?

Einen Überblick zu den erforderlichen Unterlagen finden Sie auf Seite IV

Bitte füllen Sie zudem Ihr Antrags-Formular auf Seite 1 aus und übermitteln Sie dieses dann zusammen mit Ihren weiteren Unterlagen.

*Bitte beachten Sie:* Nur eine vollständige Ausstellungsbewerbung inkl. der jeweils geforderten Unterlagen kann der Jury vorgelegt werden. Eine Bewerbung, welche nach der Frist eintrifft, kann nicht für die Jurysitzung berücksichtigt werden.

Legen Sie uns bitte keine Originalwerke vor.

Wie erfolgt das Auswahlverfahren?

Die vollständigen Ausstellungsbewerbungen werden im Rahmen der Jurysitzungen besprochen. Leitkriterien für die Entscheidungen der Jury sind: anspruchsvolle Qualität, gesellschaftlicher Beitrag, professionelle Bewerbung und außergewöhnliches Konzept.

Wie werde ich über den Stand meiner Ausstellungsbewerbung informiert?

Sie werden zeitnah über den Erhalt Ihrer Bewerbung via E-Mail informiert und Ihre Unterlagen werden somit der kommenden Jurysitzung vorgelegt. Das finale Ergebnis wird Ihnen nach der Jurysitzung zeitnah via E-Mail übermittelt. Die Jury-Entscheidung ist nicht anfechtbar.

Durch die hohe Anzahl an Bewerbungen ist dem SKE-Beirat leider nur eine limitierte Auswahl möglich. Eine Absage bedeutet kein negatives Qualitätsurteil.

An wen wende ich mich bei weiteren Fragen?

Bitte um schriftliche Kontaktaufnahme an: [ske@bildrecht.at](mailto:ske@bildrecht.at).

Wir sind bemüht Ihnen innerhalb weniger Werkzeuge zu antworten.

Telefon-Kontakte für dringende Anfragen immer **Mittwoch & Donnerstag von 13-17 Uhr** bei:

Esther Mlenek | +43 1 815 26 91-21 sowie Sira-Zoé Schmid | +43 1 815 26 91-31

### **UNSERE LEISTUNGEN nach positiver Jurierung**

#### **Ausstellungsorganisation | PR | Betreuung**

##### Kostenlose Raumnutzung & Betreuung

Der jeweilige Bildraum wird für den vereinbarten Zeitraum kostenlos, inklusive Leitung und Galeriebetreuung dem/der Künstler:in zur Verfügung gestellt.

##### Non-Profit

Die Bildräume sind nicht gewinnorientiert. Etwaige Kaufanfragen werden von der jeweiligen Bildraum-Leitung direkt an den/die Künstler:in übermittelt.

##### Ausstellungs-Honorar

Als Unterstützerin der Kampagne „Fair Pay“ und angesichts der steigenden Inflation, honoriert die Bildrecht aus dem SKE Fonds den Einsatz der Künstler:innen wie folgt:

Solo-Ausstellungen: € 700;

Duo-Ausstellungen: € 350;

Trio-Ausstellung: € 300 pro Künstler:in;

Gruppenausstellungen: € 200 pro Künstler:in;

Künstler:innen-Kollektive im Rahmen einer Gruppenausstellung: € 400 pro Kollektiv;

Performance Solo (Pauschale): € 350 + € 100 pro weitere Aufführung;

Performance Gruppe (Pauschale): € 200 pro teilnehmenden/r Künstler:in.

##### Produktionsbudget

Das optionale Produktionsbudget richtet sich nach den für die Ausstellung aktuell aufgewendeten Materialkosten und beträgt:

für Solo-Ausstellungen: maximal € 400

Duo & Trio-Ausstellung: € 200 pro Künstler:in und

Gruppenausstellungen & Kollektive: nach Absprache

##### Promotion

Die Bildrecht übernimmt die Erstellung, den Druck und die Finanzierung von Postkarten (250 Stück). Ebenso werden digitale Promo-Materialien erstellt, die Ausstellungen über die Webpage, den Newsletter sowie die Instagram- und Facebook Seiten der Bildrecht/des Bildraums beworben. Der Ausstellungstext/ die Presseinformation wird von der jeweiligen Bildraum-Leitung in Absprache mit dem/der Künstler:in erstellt und auf der Webpage zur Verfügung gestellt.

### Aufbauassistenz

Eine Aufbauassistenz und/oder ein Techniker werden nach angemeldetem Bedarf und rechtzeitiger Absprache mit der Bildraum-Leitung im Ausmaß von maximal einem Werktag (oder 8h) kostenfrei hinzugezogen.

### Eventgestaltung

Die Organisation der Ausstellung, der Vernissage und eines optionalen Rahmenprogrammes erfolgt im Einvernehmen zwischen der Bildraum-Leitung und dem/der Künstler:in. Die Bewirtung/Ausschank bei der Eröffnung übernimmt die Bildrecht. Ein Honorar für die Involvierung einer/eines Redners:in bedarf einer gesonderten Absprache.

### Fotodokumentation

Die Bildrecht lässt ein festgelegtes Kontingent an professionellen Ausstellungsansichten sowie Portraits der ausstellenden Künstler:innen fertigen und stellt diese den Künstler:innen für Dokumentationszwecke kostenfrei zur Verfügung.

### Versicherungsschutz

Die Werke sind während der festgelegten Ausstellungsdauer durch die Bildrecht versichert; die Versicherungsbedingungen liegen bei der Bildrecht auf.

**INFORMATION | ERFORDERLICHE UNTERLAGEN**

**1. ANTRAG AUSSTELLUNGSBEWERBUNG** >> FORMULAR, Seite 1

Machen Sie bitte Ihre Angaben in den vorgesehenen Feldern auf der nachfolgenden Seite „Antrag“. Übermitteln Sie bitte die ausgefüllte Antrag-Seite zusammen mit Ihren weiteren Unterlagen.

**2. PORTFOLIO**

Ihre individuelle, aktuelle Werkübersicht (inkl. Angaben zu Titel, Technik, Maße und Entstehungsjahr); max. 10 A4-Seiten

*Optional:* Auszüge aus Ausstellungstexten, Rezensionen, etc.; max. 2 A4-Seiten

*Optional:* Hinterlegung eines Kataloges / Publikation im Büro der Bildrecht oder die Übermittlung per Post

**3. LEBENSLAUF**

Inkludieren Sie bitte Ihren aktuellen CV mit Angabe zu Ihrer Ausbildung und den wichtigsten Stationen der vergangenen Jahre; max. 2 A4-Seiten

**4. *Optional:* KURZBESCHREIBUNG ZU EINEM MÖGLICHEN KONZEPT**

Sollten Sie bereits ein Konzept entwickelt haben, so schildern Sie uns bitte Ihr vorläufiges Ausstellungsvorhaben; max. 1 A4-Seite.

Illustrieren Sie Ihre vorläufigen Ideen bitte mit Bildmaterial oder Werkskizzen, inkl. geplanter Maße und Technik; max. 5 A4-Seiten.

**ÜBERMITTELN SIE BITTE IHRE VOLLSTÄNDIGEN UNTERLAGEN:**

- postalisch an:  
Bildrecht | SKE  
Burggasse 7-9/6  
1070 Wien
  
- per E-Mail an: [ske@bildrecht.at](mailto:ske@bildrecht.at)  
unter dem Betreff *Ausstellungsbewerbung*  
ausschließlich in den Formaten .pdf oder .jpg

Bildrecht | SKE  
Burggasse 7-9/6  
1070 Wien  
ske@bildrecht.at

## BEWERBUNG AUSSTELLUNG

\*Ausfülldatum: \_\_\_\_\_

## KONTAKTDATEN

Bitte überprüfen Sie die Angaben zu Ihren Daten auch im Bildrecht-Portal.

\*Anrede: \_\_\_\_\_

\*Vorname / Nachname: \_\_\_\_\_

\*Telefonnummer: \_\_\_\_\_

\*E-Mail: \_\_\_\_\_

Bildrecht-Mitgliedsnummer: \_\_\_\_\_

Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Website: \_\_\_\_\_

## SPARTE

- |   |   |                                       |
|---|---|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bildende Kunst             | <input type="checkbox"/> Architektur      | <input type="checkbox"/> Grafik       |
| <input type="checkbox"/> künstlerische Fotografie   | <input type="checkbox"/> Berufsfotografie | <input type="checkbox"/> Illustration |
| <input type="checkbox"/> Choreografie / Performance | <input type="checkbox"/> Design           |                                       |

## CHECKLISTE BEIGEFÜGTE DOKUMENTE:

- Portfolio / Werkübersicht
- Lebenslauf
- Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner Angaben.
- Die mit dem Antrag erhaltenen persönlichen Daten werden ausschließlich für die Sichtung durch die Bildrecht verwendet und nicht Dritten überlassen. Damit bin ich einverstanden.